**Verslag omgevingsdialoog**

Herontwikkeling locatie

*<straatnaam + huisnummer>*

Naam: *<naam initiatiefnemer>*

Adres: *<adres initiatiefnemer >*

Woonplaats: *<woonplaats initiatiefnemer >*

E-mailadres: *<E-mailadres initiatiefnemer >*

Telefoonnummer: *<telefoonnummer initiatiefnemer >*

Inhoudsopgave

[**1.** **Algemene informatie** 2](#_Toc63677175)

[**2.** **Aanleiding Omgevingsdialoog** 3](#_Toc63677176)

[**3.** **Omgevingsdialoog** 4](#_Toc63677177)

[**4.** **Conclusie omgevingsdialoog** 5](#_Toc63677178)

[**5.** **Bijlagen** 5](#_Toc63677179)

# **Algemene informatie**

|  |  |
| --- | --- |
| Onderwerp | <*Korte omschrijving van het initiatief>* |
| Datum dialoog | <*wanneer is de omgevingsdialoog gehouden*?> |
| Locatie dialoog  | <*Waar is de omgevingsdialoog gehouden?*> |
| Genodigden | <wie is w*anneer uitgenodigd om deel te nemen aan de omgevingsdialoog?>* |
| Deelnemers | *<Wie hebben daadwerkelijk deelgenomen aan de dialoog, door aanwezigheid bij de dialoog of door schriftelijke inbreng? Benoemen NAW-gegevens is voldoende. En indien van toepassing en voor zover bekend, wat was de reden voor geen deelname aan de dialoog. >*  |

# **Aanleiding Omgevingsdialoog**

*<Vermeld op welke locatie u plannen heeft en wat deze plannen inhouden. Geef daarbij een korte uitleg of er gevolgen/veranderingen zijn ten opzichte van de huidige situatie. Bij voorkeur geïllustreerd met kaarten, beelden en tekeningen. >*

# **Omgevingsdialoog**

Algemeen: *<Beschrijving en verloop van de opzet/ vorm van de dialoog: bijvoorbeeld een presentatie waar de aanwezigen op konden reageren, inloopavond waarbij de aanwezigen 1 op 1 hun inbreng konden leveren, keukentafel gesprekken, of een combinatie van vorenstaande, etc.>*

Specifiek:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vraag / wens / suggestie / bezwaren** | **Antwoord** |
|  | *<wel / niet verwerkt, waarom niet verwerkt>* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

# **Conclusie omgevingsdialoog**

*<Wat is de uiteindelijke uitkomst van het gesprek; met welke onderdelen van het planinitiatief stemt de omgeving in, waar stemt de omgeving niet mee, welke onderdelen worden aangepast, welke wensen en opmerkingen worden niet meegenomen en waarom niet, etc. >*

# **Bijlagen**

*<Denk hierbij aan de door de initiatiefnemer verstuurde uitnodiging, eventueel ingediende schriftelijke reacties, gegeven presentaties, tekeningen, etc.>*