

**Verslag bijeenkomst iWMO gemeente Dongemond
Donderdag 25 maart 2021**

Aanbieders aanwezig:

Activerende Zorgcoach Foliant
Stichting IJgenwijs en Anders
Adviesbureau Michielsen BV
Senioren Collectief Oosterhout
A&M Zorg
Samen Sterk Gezinsbegeleiding
Sozo Zorg
Spectrum Multimedia
Impegno
Decura, namens Crataegus
Zorggroep Tuinzigt
Surplus
Park Zuiderhout
Zorgboederij D'n Broekse Hoek
s Heeren Loo
<u>Prospects@Work</u>
Zorggroep Wonen en Leven
Zorg Boeren Zuid
Novadic Kentron
Beautiful Day
ASVZ
Carantegroep, namens ASVZ
Amarant
Zintri Zorggroep

1. Overgang van facturatieperiode van 4 weken naar maandag

Lisa Cornel (voorzitter – Inkoopbureau West-Brabant) geeft aan dat per 1 januari 2021 het iWmo berichtenverkeer overgegaan is op een declaratieperiode van vier weken naar een kalendermaand. Op de vraag of dit naar tevredenheid verloopt en of er nog problemen zijn komt geen reactie. Lisa vraagt of er opmerkingen zijn, waarop wederom reactie uitblijft en gaat door naar het volgende punt.

2. Verplicht uniek toewijzingsnummer

Per januari 2021 zijn/worden alle nummers omgezet naar een uniek toewijzingsnummer. Het beschikingsnummer wordt niet meer afgegeven. Lisa vraagt of dit proces naar tevredenheid is verlopen en of er vragen zijn omtrent dit onderwerp.

Gemeente Oosterhout geeft aan dat de software is omgezet en de gemeente heeft gecontroleerd of alles naar behoren verlopen is. Het bleek extra werk op te leveren, maar uiteindelijk zijn alle partijen tevreden.

Vragen over dit onderwerp:

Denise (Aanbieder):

Denise geeft aan dat zij een kleine Aanbieder is zonder softwarepakket. Denise vindt het nieuwe systeem met unieke toewijzingsnummers tijdrovend. Zij geeft aan dat zij werkt via de berichtenconverter van Zilliz. Dit systeem zet alles om naar PDF en vervolgens dient Denise het handmatig in een excel-bulkbestand om te zetten. Nu de namen niet meer vermeld worden, moet gezocht worden op BSN-nummer. Om dit mogelijk te maken heeft Denise een apart bestand aangemaakt van alle BSN-nummers van haar cliënten. Denise vraagt hoe andere Aanbieders dit doen.

Desiree (Aanbieder):

Desiree geeft aan dat dat zij werkt via het berichtenverkeer van Vecozo. Zij geeft aan dat een ondersteunend softwarepakket te duur is, waardoor tegen hetzelfde probleem aangelopen wordt.

Ad (Aanbieder):

Ad geeft aan dat hij de kosten van het softwarepakket van Zilliz niet te duur vindt.

Denise geeft als reactie hierop dat dit niet de ruimte bood voor de dossierverantwoording die ook gevraagd wordt door gemeenten en dat er daarom gekozen is voor het handmatig verwerken van de gegevens.

3. Werkafsprakenboek: zijn hier nog vragen over?

Maike (Aanbieder):

Er wordt gevraagd of er verlenging geregeld kan worden via de berichtenapp.

De gemeenten geven hierop als antwoord dat zij niet gekozen hebben voor deze mogelijkheid.

Marie-Odile (medewerker gemeente Altena):

Bij gemeente Altena komen oude facturen binnen van voorgaande jaren. In het werkafsprakenboek staat dat er facturen binnen dertig dagen na afloop van de zorg gefactureerd dienen te worden. Hoe wordt hier mee omgegaan?

Inkoopbureau:

In principe houdt de gemeente er rekening mee dat 10% van de facturen te laat wordt ingediend. Op het moment dat dit vaker gebeurt dan incidenteel, dan zal de gemeente doorvragen en hierover in gesprek gaan met de Aanbieder. Er wordt geprobeerd om te voorkomen dat er in 2021 nog facturen uit 2020 ingediend worden. De Aanbieder wordt verzocht om daar rekening mee te houden.

An (medewerker gemeente Geertruidenberg):

An geeft aan dat er momenteel nog correctienota's binnenkomen van Aanbieders waar credit en debet posten op vermeldt staan, maar er wordt per saldo geen verrekening opgeleverd. An geeft aan dat het de bedoeling is om alleen correctienota's te ontvangen, welke daadwerkelijk een bedrag opleveren wat nog betaald of terugbetaald dient te worden om vervuiling in de systemen te voorkomen.

4. Rondvraag

Denise (Aanbieder):

Denise vraagt zich of er Aanbieders zijn met de beschikking 'klasse midden' (8 tot 10 uur) en hoe dit bij de andere Aanbieders in ingebed. Denise geeft aan dat zij het lastig vindt om hier mee om te gaan in het kader van resultaatfinanciering. De cliënt krijgt namelijk de beschikking en het gespreksverslag,

maar daarin wordt niet benoemd wat de doelen zijn. Hierdoor kan de cliënt in sommige gevallen aangeven dat de ureninzet onvoldoende is.

Liset (Aanbieder):

Amarant herkent dit probleem, maar geeft aan dat het lastig te zien is wat er nu daadwerkelijk netto geleverd wordt vanwege de omvang van de organisatie.

Inkoopbureau:

Een klasse geeft een gemiddeld aantal uren aan welke je flexibel kunt inzetten. Het gaat om het behalen van resultaat. Om resultaat te behalen wordt steeds teruggegaan naar de basis: 'waar is de beschikking voor verstrekt?'. Bij meerdere doelen kan prioritering in de gestelde doelen handig zijn. Een tip is om na te gaan welke gestelde doelen als eerst aan de orde dienen te komen. Het betreft namelijk geen P maal Q-verantwoording maar een resultaatverplichting.

Maja (Aanbieder):

Maja geeft aan dat zij in het verleden ter verantwoording is geroepen en per week heeft moeten overleggen wat de inzet is geweest van het aantal uren om te bezien of de daadwerkelijke hoeveelheid uren geleverd was.

Marie-Odile (medewerker gemeente Altena):

Geeft aan dat zij het aangenaam vond dat er veel deelnemers aanwezig waren.

Bij vragen naar aanleiding van deze bijeenkomst kan contact opgenomen worden met Lisa Cornel via contractmanagementwmo.dongemond@inkoopwestbrabant.nl