|  |
| --- |
| **Formulier Klachtenregeling aanbestedingen gemeente Oosterhout** |
| **Naam aanbesteding** | <Naam aanbesteding invullen> |
| **Soort aanbestedingsprocedure** | Europese aanbesteding / nationale aanbesteding / meervoudig onderhandse procedure\* |
| **Contactpersoon gemeente Oosterhout van de aanbestedingsprocedure** |  |
| **Naam onderneming die de klacht indient** |  |
| **Adres, postcode en plaats onderneming** |  |
| **Naam en e-mailadres medewerker van de onderneming**  |  |
| **Heeft u uw klacht eerder als vraag/verzoek ingediend? \*\*** | Indien nee, motiveer waarom?  |
| **Is uw vraag/verzoek reeds beantwoord in de Nota van Inlichtingen (of indien van toepassing in de Individuele Inlichtingen)?** | (alleen invullen indien u uw klacht reeds eerder als een vraag/verzoek heeft ingediend) |
| **Omschrijving klacht** |  |
| **Welke oplossing ziet u voor uw klacht?** |  |
| **Datum en ondertekening klacht** | Getekend te ……………………… (plaats invullen) op ………………………………….. (datum invullen)……………………………………… (fysieke of digitale handtekening). |
| Dit *Formulier Klachtenregeling aanbestedingen* kunt u ingevuld uploaden via het contactformulier. Van uw ingediende klacht ontvangt u een bevestiging via de mail.Wij verzoeken u per formulier één klacht in te dienen. |

\* Doorhalen wat niet van toepassing is.

\*\* U wordt verzocht, indien u uw klacht nog ingediend kan worden als vraag/verzoek, deze eerst te stellen middels het vragenformulier voor het stellen van vragen ten behoeve van de Nota(’s) van Inlichtingen.